

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом Запорізького обласного  
управління лісового та  
мисливського господарства  
від 07червня 2016р. № 48

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Спеціальний дозвіл на спеціальне використання лісових ресурсів  
(лісорубний квиток)**

(назва адміністративної послуги)

**Запорізьке обласне управління лісового та мисливського господарства**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центри надання адміністративної послуги (ЦНАПи)</b>		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		1.ЦНАП міста Запоріжжя.
1.	Місцезнаходження центрів надання адміністративної послуги	1.м. Запоріжжя, вул. Українська, 50;
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	1.м. Запоріжжя: понеділок – четвер -8.00-17.00, п'ятниця-8.00-15.45, обідня перерва: 12 <sup>00</sup> -12 <sup>45</sup> ;
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центрів надання адміністративної послуги	1. м. Запоріжжя: тел.: (061) 787-52-91; <a href="mailto:rm_05@cnapzmr.gov.ua">rm_05@cnapzmr.gov.ua</a> тел.: (061)787-45-09; <a href="mailto:rm_11@cnapzmr.gov.ua">rm_11@cnapzmr.gov.ua</a> тел.: (061) 787-50-14; <a href="mailto:rm_09@cnapzmr.gov.ua">rm_09@cnapzmr.gov.ua</a> тел.: (061) 787-56-28; <a href="mailto:rm_07@cnapzmr.gov.ua">rm_07@cnapzmr.gov.ua</a> тел.: (061) 787-48-83; <a href="mailto:rm_02@cnapzmr.gov.ua">rm_02@cnapzmr.gov.ua</a> тел.: (061) 787-50-14; <a href="mailto:rm_04@cnapzmr.gov.ua">rm_04@cnapzmr.gov.ua</a> тел.: (061) 787-45-09; <a href="mailto:rm_01@cnapzmr.gov.ua">rm_01@cnapzmr.gov.ua</a> тел.: (061) 787-56-81; <a href="mailto:rm_08@cnapzmr.gov.ua">rm_08@cnapzmr.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Лісовий кодекс України стаття 69 Закон України «Про дозвільну систему в сфері господарської діяльності»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 23.05.2007 №761 «Про врегулювання питань щодо спеціального використання лісових ресурсів»; Постанова Кабінету Міністрів України від 21.05.2009 № 526 «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; Постанова Кабінету Міністрів України від 07.12.05 № 1176.

6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Відсутні
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Відсутні
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява підприємств, установ, організацій та громадян про надання адміністративної послуги, запит органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування про надання адміністративної послуги
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява на використання лісових ресурсів під час проведення рубок головного користування 2. Відомість чергової лісосіки. 3. Польова перелікова відомість. 4. Перелікова оцінювальна відомість. 5. Карта технологічного процесу розробки лісосіки. 6. План лісосіки.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подання підприємствами, установами, організаціями та громадянами заяв про надання послуги та документів, які додаються до них здійснюється шляхом поштового відправлення або під час особистого прийому.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	Лісорубний квиток або відмова у його видачі надається у строк, що не перевищує 30 календарних днів з дня реєстрації заяви (запиту).
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у наданні адміністративної послуги є: 1. Прийняття в установленому порядку рішення про зміну поділу лісів на категорії, в межах яких знаходяться лісові ділянки, виділені для спеціального використання лісових ресурсів, або про виділення особливо захисних лісових ділянок. 2. Прийняття рішення про припинення діяльності лісокористувача. 3. Невстановлення лімітів використання лісових ресурсів або їх перевищення. 4. Недотримання встановленого порядку видачі спеціального дозволу на

		використання лісових ресурсів.
<b>14.</b>	Результат надання адміністративної послуги	Одержувач адміністративної послуги отримує лісорубний квиток із супровідним листом або за наявності підстав, зазначених у пункті 13, відмову у його видачі у формі листа на офіційному бланку.
<b>15.</b>	Способи отримання відповіді (результату)	Надання підприємствам, установам, організаціям та громадянам лісорубного квитка або відмова у його видачі здійснюється шляхом поштового відправлення або під час особистого прийому.
<b>16.</b>	Примітка	-